

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента по  
образованию администрации  
Волгограда

Е.В. Пушкин  
Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011г.



Согласовано  
Заместитель руководителя  
департамента муниципального  
имущества администрации  
Волгограда

Ю.Н. Гушин  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011г.

Согласовано

Начальник  
Кировского территориального  
Управления департамента по  
образованию администрации  
Волгограда



И.В. Мукашева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011г.

## УСТАВ

(новая редакция)

муниципального общеобразовательного учреждения  
гимназии №9 Кировского района г. Волгограда

Принят  
на общем собрании работников  
МОУ гимназии №9  
Протокол от 14.11. 2011г. № 4

Директор МОУ гимназии №9  
А.Г. Грекова

Волгоград  
2011

муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

Настоящее учреждение основано в 1930 году.

В 1992 году постановлением администрации Кировского района г. Волгограда от 01.09.1992г. № 206-п на базе средней школы № 25 Кировского района г. Волгограда открыта гимназия Кировского района г.Волгограда.

В 1993 году передано в муниципальную собственность постановлением малого Совета Волгоградской области совета народных депутатов от 18.03.1993г. № 114РП как гимназия Кировского района г. Волгограда, на базе которой приказом управления образования администрации г. Волгограда от 20.02.1995г. № 35 учреждено муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 9 Кировского района г. Волгограда.

В соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 N 196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении", Уставом города-героя Волгограда и иными нормативными правовыми актами РФ, на основании постановления администрации Волгограда от 08.11.2011 № 3422 «О создании муниципальных образовательных учреждений Кировского района Волгограда путем изменения типа» создано муниципальное образовательное учреждение гимназия № 9 Кировского района г. Волгограда путем изменения типа существующего муниципального образовательного учреждения.

### **1. Общие положения**

1.1. Официальное полное наименование учреждения: муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда (далее по тексту Гимназия).

Сокращенное наименование учреждения: МОУ гимназия №9

1.2. Гимназия по своей организационно-правовой форме является муниципальным бюджетным образовательным учреждением, созданным для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Гимназия реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности. Свидетельство о государственной аккредитации подтверждает право Гимназии на выдачу в установленном порядке документов государственного образца об уровне образования по аккредитованным образовательным программам.

1.3. Статус Гимназии:

Тип – общеобразовательное учреждение.

Вид – гимназия.

Государственный статус Гимназии, подтверждающий или изменяющий ее тип и вид, устанавливается при государственной аккредитации Гимназии.

1.4. Учредителем Гимназии является муниципальное образование – городской округ город-герой Волгоград (муниципальное образование Волгоград).

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Волгоград осуществляют администрация Волгограда, департамент по образованию администрации Волгограда (далее Департамент), департамент муниципального имущества администрации Волгограда (далее Департамент муниципального имущества), Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (далее Территориальное управление) в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда.

Гимназия находится в ведении Территориального управления.

Юридические и фактические адреса органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя:

Администрация Волгограда: 400131, Россия, Волгоград, ул. Володарского, 5;

Департамент муниципального имущества: 400131, Россия, Волгоград, ул. Волгодонская, 16;

Департамент: 400131, Россия, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, 17а;

Территориальное управление: 400059, Волгоград, ул. им. Курчатова, 1.



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

1.5. Собственником имущества, передаваемого Гимназии в оперативное управление, является муниципальное образование Волгоград.

Муниципальное образование Волгоград не несет ответственности по обязательствам Гимназии.

Гимназия не отвечает по обязательствам муниципального образования Волгоград.

Департамент муниципального имущества администрации Волгограда осуществляет от имени муниципального образования Волгограда права собственника муниципального имущества Волгограда в части и порядке, определенных в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Гимназия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании», иным законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе Типовым положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации, иными законодательными и нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

При осуществлении приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Гимназия руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.7. Гимназия является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке, а также печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным официальным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки.

Гимназия приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гимназия имеет имущество, закрепленное за ней Департаментом муниципального имущества на праве оперативного управления и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ей Департаментом на приобретение этого имущества.

Гимназия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления муниципальным имуществом, как закрепленным за ней Департаментом муниципального имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией Департаментом муниципального имущества или приобретенного Гимназией за счет выделенных Департаментом средств, а также недвижимого имущества.

Гимназия в целях ведения своей уставной деятельности может выступать заказчиком на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Гимназия самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении и настоящим Уставом.

1.9. К компетенции Гимназии относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- предоставление Департаменту и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Гимназии (самообследования);
- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. Гимназия вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
  - разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
  - разработка и утверждение по согласованию с Территориальным управлением годовых календарных учебных графиков;
  - установление структуры управления деятельностью Гимназии, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
  - установление заработной платы работников Гимназии, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
  - разработка и принятие Устава коллективом Гимназии для внесения его на утверждение в порядке, установленном муниципальным правовым актом Волгограда.
  - разработка и принятие правил внутреннего распорядка Гимназии, иных локальных актов;
  - самостоятельное формирование контингента обучающихся в пределах, оговоренной лицензией квоты;
  - самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством с государственной аккредитации;
  - осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Гимназии в соответствии с настоящим Уставом и требованиями действующего законодательства;
  - создание в Гимназии необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Гимназии;
  - содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;
  - координация в Гимназии деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом;
  - осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим Уставом;
  - определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;
  - обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Гимназии;
  - обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети Интернет.
- 1.10. Гимназия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- невыполнение функций, отнесенных к компетенции Гимназии;
  - реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
  - качество образования своих выпускников;



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

- жизнь и здоровье обучающихся и работников Гимназии во время образовательного процесса;
  - нарушение прав и свобод обучающихся и работников Гимназии;
  - иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 1.11. Гимназия обеспечивает открытость и доступность следующей информации:
- 1.11.1. сведения:
- о дате создания Гимназии;
  - о структуре Гимназии;
  - о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации;
  - об образовательных стандартах;
  - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
  - о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
  - об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
  - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.
- 1.11.2. копии:
- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
  - утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности.
- 1.11.3. отчет о результатах самообследования.
- 1.11.4. порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.
- 1.11.5. сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- Указанная информация подлежит размещению на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет» и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.
- 1.12. Медицинское обслуживание обучающихся Гимназии обеспечивают органы здравоохранения. Медицинское обслуживание обучающихся в Гимназии осуществляется по договору Гимназии с учреждением здравоохранения Кировского района Волгограда. Гимназия обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.
- 1.13. Организация питания в Гимназии возлагается на Гимназию. Расписание занятий в Гимназии должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Гимназия выделяет специальное помещение для питания обучающихся. Организация питания в Гимназии осуществляется по договору Гимназии с предприятиями общественного питания.
- 1.14. Гимназия создает необходимые условия для работы предприятий общественного питания и медицинских учреждений и осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Гимназии.



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

1.15. В Гимназии создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.16. Место нахождения Гимназии:

Юридический и фактический адрес:

400021, г. Волгоград, ул.им. Писемского, 38

## **2. Цели и основные виды деятельности Гимназии**

2.1. Гимназия является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

2.2. Основными целями Гимназии являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся путем реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающих реализацию федерального государственного образовательного стандарта;

- удовлетворение образовательных потребностей и запросов обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного развития, воспитания и качества подготовки обучающихся;

- адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения обучающимися профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- формирование здорового образа жизни.

2.3. Гимназия осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для всестороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.4. Гимназия создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.5. Деятельность Гимназии основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.6. Основным видом деятельности Гимназии, осуществляемым за счет средств муниципального бюджета, является реализация образовательных программ в соответствии с муниципальным заданием и лицензией на осуществление образовательной деятельности Гимназии.

2.7. Гимназия вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям.

## **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Прием в Гимназию осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Правила приема граждан в Гимназию определяются Департаментом.



3.2. Обучение детей в Гимназии начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием в первый класс Гимназии детей более раннего или более позднего возраста осуществляется с разрешения Территориального управления. Обучение детей, не достигших к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей с шестилетнего возраста.

3.3. Для зачисления в Гимназию родители (законные представители) представляют следующие документы: заявление родителей (законных представителей), свидетельство о рождении или паспорт ребенка (копию), медицинскую карту ребенка и заключают договор, регулирующий взаимоотношения между Гимназией и родителями (законными представителями).

3.4. Прием обучающихся в классы первой, второй и третьей ступеней обучения в течение учебного года осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), при предоставлении личного дела обучающегося, медицинской карты, ведомости текущих отметок.

В классы третьей ступени обучения переводятся обучающиеся, получившие аттестат об основном общем образовании. Прием вновь прибывших обучающихся осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) или обучающегося при предоставлении аттестата об основном общем образовании и медицинской карты.

3.5. При приеме гражданина в Гимназию последняя обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, основными образовательными программами, реализуемыми Гимназией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.6. Содержание образования в Гимназии определяется образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Гимназией самостоятельно. Основная образовательная программа в Гимназии разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.7. Гимназия:

3.7.1. Реализует следующие виды общеобразовательных программ, определяющих статус Гимназии (основные программы):

общеобразовательные программы начального общего образования;

общеобразовательные программы основного общего образования, в том числе обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по предметам гуманитарного профиля;

общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, в том числе обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по предметам гуманитарного профиля

3.7.2. Может реализовывать дополнительные образовательные программы различной направленности за пределами образовательных программ, определяющих статус Гимназии (дополнительные программы).

3.8. Гимназия может предоставлять бесплатные дополнительные образовательные услуги (в пределах выделенных бюджетных средств):

3.8.1. Реализация дополнительных образовательных программ различных направленностей: художественно-эстетической; физкультурно-спортивной; социально-педагогической; культурологической; естественнонаучной и других, предусмотренных лицензией на осуществление образовательной деятельности;

3.8.2. Проведение семинаров, консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся.



3.9. Гимназия вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Гимназия может предоставлять следующие платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами, определяющими статус Гимназии и федеральными государственными образовательными стандартами (на договорной основе):

- а) преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- б) проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ);
- в) репетиторство;
- г) ведение различных курсов:
  - по подготовке к поступлению в учебное заведение;
  - по изучению иностранных языков и др.;
  - по переподготовке кадров с освоением новых специальностей при наличии необходимой лицензии;
- д) создание различных студий, групп, творческих объединений по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;
- е) создание различных кружков, секций, групп по укреплению здоровья.

3.10. Гимназия осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования (при наличии в структуре Гимназии первой ступени общего образования).

Первая ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года). Для некоторых категорий обучающихся нормативные сроки освоения общих образовательных программ могут быть изменены на основе специальных федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с действующими нормативными актами. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Вторая ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет). Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению.

Наряду с общеобразовательными программами базового уровня на второй ступени общего образования начинается освоение программ, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам гуманитарного профиля.

Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Третья ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения – 2 года). Задачами среднего (полного) общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.



Наряду с общеобразовательными программами базового уровня на третьей ступени общего образования продолжается освоение программ, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам гуманитарного цикла.

Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования.

Обязательный минимум содержания каждой основной общеобразовательной программы устанавливается соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.11. Организация образовательного процесса в Гимназии строится на основе годового календарного учебного графика, согласованного с Территориальным управлением, учебного плана, разрабатываемого Гимназией самостоятельно в соответствии с федеральным базисным и региональным учебными планами, и регламентируется расписанием занятий.

3.12. Обучение и воспитание в Гимназии ведутся на русском языке, являются общедоступными и бесплатными.

3.13. В Гимназии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся - граждан мужского пола по основам военной службы.

3.14. Освоение образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников, осуществляемой в установленном порядке, выдачей выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена, в установленном законом порядке. Иные формы проведения государственной (итоговой) аттестации могут быть установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования.

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью в установленном порядке.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в установленном порядке.

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении» в установленном порядке.

Лицам, не завершившим основное общее, среднее (полное) общее образование, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдаются справки установленного образца.

Лица, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную (итоговую) аттестацию.

3.15. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации.



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

Гимназия самостоятельно выбирает систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, в соответствии с Положением, утвержденным Педагогическим советом Гимназии.

При проведении промежуточной аттестации обучающихся используется пятибалльная шкала оценивания. Отметки по пятибалльной шкале: «5» – отлично, «4» – хорошо, «3» – удовлетворительно, «2» – неудовлетворительно.

Отметки обучающихся фиксируются в классных журналах и дублируются в дневниках обучающихся.

На ступени начального общего образования в первом классе и в течение первого полугодия второго класса используется только качественная (словесная) оценка знаний, умений и навыков обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся включает в себя оценивание результатов их учебы и проводится:

- во 2-9-х классах - по триместрам;
- в 10-11-х классах - по полугодиям.

Промежуточная (годовая) аттестация проводится в форме итоговых контрольных работ, тестирования, собеседования, защиты рефератов, творческих проектов.

Гимназия осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах, данных об этих результатах на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Родителям (законным представителям) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

3.16. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Гимназия обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся на ступенях начального и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Гимназии в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом. Решения Педагогического совета оформляются приказом директора Гимназии.

3.17. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.18. Образовательные программы осваиваются обучающимися Гимназии в очной форме. Гимназия может предоставлять возможность прохождения промежуточной и госу-



дарственной (итоговой) аттестации гражданам, получающим образование в форме семейного образования, самообразования и экстерната.

3.19. Обучающиеся Гимназии имеют право на получение образования по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения.

Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами, локальными актами Гимназии и настоящим Уставом.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося. Уровень реализации программ и сроки их освоения определяются Гимназией с учетом запросов родителей (законных представителей) обучающегося.

Обучающемуся по индивидуальному учебному плану предоставляется возможность получать консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда Гимназии, пользоваться учебными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ.

Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающегося по индивидуальному учебному плану устанавливается Гимназией в соответствии с действующими нормативными документами.

3.20. Учебный год в Гимназии начинается с 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет не менее 33 недель, во 2-11 классах - не менее 34 недель, без учета периода проведения государственной (итоговой) аттестации.

3.21. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.22. Учебная нагрузка, в том числе внеучебная нагрузка, и режим занятий обучающихся определяются Уставом Гимназии в соответствии с утвержденными нормами СанПиН.

3.23. Количество классов в Гимназии определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

По желанию родителей (законных представителей) в Гимназии могут быть открыты группы продленного дня.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве 25 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.

3.24. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению (технологии) на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и информационно-коммуникационным технологиям, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.

3.25. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Гимназии. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.



#### 4. Участники образовательного процесса. Работники Гимназии

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Гимназии, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Гимназия обеспечивает права каждого обучающегося в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой 44-ой сессией Генеральной ассамблеи ООН, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими нормами действующего законодательства.

Обучающиеся в Гимназии имеют право на:

- получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями (требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее);
- обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам;
- ускоренный курс обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Гимназии;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в управлении Гимназией в форме, определенной Уставом;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса.

4.3. Обучающиеся в Гимназии обязаны:

- выполнять Устав Гимназии;
- добросовестно учиться;
- бережно относиться к имуществу Гимназии;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Гимназии;
- выполнять требования работников Гимназии в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка Гимназии к их компетенции;
- соблюдать правила по охране труда, технике безопасности, санитарии и гигиене.

4.4. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Территориального управления обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Гимназию до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Гимназию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения в образовательном учреждении.

По решению Педагогического совета Гимназии за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Гимназии, допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из Гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.



Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Гимназия незамедлительно информирует об исключении обучающегося его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Гимназии, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.5. Отношения между Гимназией и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются настоящим Уставом, а также договором, заключенным между ними и Гимназией.

4.6. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- выбирать формы получения образования;
- участвовать в управлении Гимназией в форме, определенной ее Уставом;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся;

- знакомиться с Уставом Гимназии и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе с правилами внутреннего распорядка Гимназии; правилами поведения обучающихся; расписанием учебных занятий и др.;

- оказывать Гимназии посильную помощь в реализации ее уставных задач.

4.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования;
- нести ответственность за воспитание своих детей, получение ими среднего (полного) общего образования;

- регулярно контролировать посещение занятий обучающимися;

- своевременно предоставлять Гимназии необходимую информацию об обучающемся;

- выполнять Устав Гимназии в части, касающейся их прав и обязанностей;

- уважать труд и права работников Гимназии, поддерживать их авторитет;

- возмещать вред, причиненный обучающимся имуществу Гимназии, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

- соблюдать условия договора, заключенного с Гимназией;

4.8. Гимназия самостоятельна в подборе, приеме на работу и расстановке кадров и несет ответственность за уровень их квалификации. Комплектование персонала Гимназии осуществляется в соответствии со штатным расписанием в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Для работников Гимназии работодателем является данное учреждение. Трудовые отношения между Гимназией и ее работниками возникают на основании трудового договора, заключаемого ими в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.9. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности работников образования и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Гимназии не допускаются лица:



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и преступлений, при наличии которых лица не допускаются к педагогической деятельности, устанавливаются федеральными законами.

4.10. Работники Гимназии имеют право на:

- участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- нормальные и безопасные условия труда, защиту в случаях чрезвычайных ситуаций и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации

4.11. Педагогические работники Гимназии имеют право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- проходить не реже чем один раз в пять лет профессиональную переподготовку или повышение квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки педагогических работников, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- включение в педагогический стаж работы в данном учреждении с момента его основания;
- длительный отпуск сроком до 1 года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления длительного отпуска определяются соответствующим Положением, утвержденным Советом Гимназии;
- меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами города-героя Волгограда.

4.12. Работники Гимназии обязаны:

- иметь необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании;
- выполнять Устав Гимназии и соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять условия трудового договора;
- выполнять должностные инструкции;
- соблюдать должностные обязанности по охране труда;
- охранять жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- защищать детей от всех форм физического и психического насилия;



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения детей;
- незамедлительно сообщать администрации Гимназии о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью обучающихся, других работников, сохранности имуществу Гимназии (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Гимназии, если Гимназия несет ответственность за сохранность этого имущества).

4.13. Для педагогических работников Гимназии устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Учебная нагрузка педагогических работников Гимназии, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Гимназии.

Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия педагогического работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации Гимназии, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня).

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых Гимназия является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преобладание преподавания предметов в классах.

На педагогического работника Гимназии с его согласия приказом директора Гимназии могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

## **5. Компетенция органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя Гимназии**

5.1. Администрация Волгограда в установленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Гимназии:

5.1.1. Принимает решение о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации Гимназии;

5.1.2. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

5.1.3. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Гимназии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Гимназии по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.1.4. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Департамент в установленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Гимназии:

5.2.1. Выполняет функции и полномочия учредителя Гимназии при ее создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации (за исключением функций и полномочий, отнесенных к компетенции администрации Волгограда);

5.2.2. Утверждает устав Гимназии, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом муниципального имущества и Территориальным управлением;

5.2.3. Принимает решение об изменении типа и вида Гимназии, определяющих ее государственный статус, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации об образовании;



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

5.2.4. Определяет правила приема граждан в Гимназию;

5.2.5. Предварительно согласовывает совершение Гимназией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5.2.6. Принимает решения об одобрении сделок с участием Гимназии, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

5.2.7. Приостанавливает приносящую доход деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, до решения суда по этому вопросу;

5.2.8. Принимает решение об изъятии в бюджет дохода Гимназии, полученного от оказания платных дополнительных образовательных услуг, если указанные услуги были оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета;

5.2.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Гимназии, оказываемые ею сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания.

5.2.10. Осуществляет контроль за деятельностью Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда;

5.2.11. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда.

5.3. Территориальное управление в установленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Гимназии:

5.3.1. Назначает руководителя Гимназии по согласованию с Департаментом. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Гимназии;

5.3.2. Формирует и утверждает муниципальное задание в соответствии с предусмотренными уставом Гимназии основными видами деятельности;

5.3.3. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Гимназией;

5.3.4. Проводит экспертную оценку последствий заключаемого Гимназией договора аренды закрепленного за ней объекта собственности, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей;

5.3.5. Осуществляет контроль за деятельностью Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда;

5.3.6. Определяет виды и перечень (а также вносимые в него изменения) особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией либо приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей Департаментом, на приобретение такого имущества.

5.3.7. В случае прекращения деятельности Гимназии, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения Гимназии государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные учреждения соответствующего типа.

5.4. Департамент муниципального имущества в установленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Гимназии:

5.4.1. Закрепляет за Гимназией на праве оперативного управления муниципальное имущество;

5.4.2. Изымает из оперативного управления Гимназии муниципальное имущество;

5.4.3. Осуществляет контроль за деятельностью Гимназии в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Волгограда, в части обеспечения сохранности и эффективного использования имущества.



## 6. Управление Гимназией

6.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Типовым положением об общеобразовательном учреждении на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

6.2. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

Формами самоуправления Гимназии являются: Конференция, Совет Гимназии, Попечительский совет, Общее собрание работников, Педагогический совет, Родительский комитет.

Гимназия вправе создавать иные органы общественного самоуправления Гимназии.

6.3. Высшим органом общественного самоуправления Гимназии является Конференция, реализующая принцип государственно-общественного характера управления образованием.

В своей деятельности Конференция руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

В деятельности Конференции реализуются права участников образовательного процесса и общества (местного сообщества) на участие в управлении Гимназией.

### 6.3.1. Конференция:

- избирает прямым открытым голосованием Совет Гимназии, его председателя, определяет сроки их полномочий;
- определяет основные направления развития Гимназии, совершенствования и развития образовательного процесса;
- определяет источники дополнительного финансирования и рассматривает вопросы об укреплении и развитии материально-технической базы Гимназии;
- при необходимости создаёт временные или постоянные комиссии, определяет их полномочия, утверждает Положения о них;
- заслушивает отчет Совета Гимназии о проделанной работе.

### 6.3.2. Состав Конференции.

На Конференцию избираются делегаты от каждой категории участников образовательного процесса. Родители (законные представители) обучающихся избираются на классных родительских собраниях (по 3 человека от каждого класса), обучающиеся избираются на собраниях классных ученических коллективов (по 1 человеку от каждого 8-11 класса), педагоги избираются на Педагогическом совете в количестве равном количеству классов в Гимназии.

### 6.3.3. Организация работы Конференции.

Конференция созывается директором Гимназии не реже одного раза в год.

Работой Конференции руководит председатель Совета Гимназии, который проводит ее заседания и подписывает решения (до избрания председателя Совета Гимназии его функции выполняет директор Гимназии).

Председатель Совета Гимназии организует и планирует работу Конференции, председательствует на ней, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Конференции, контролирует выполнение принятых на заседаниях Конференции решений (в случае отсутствия председателя Совета Гимназии его функции осуществляет заместитель, избираемый членами Совета Гимназии из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета, или один из членов Совета по решению Конференции).

Для ведения текущих дел Конференция избирает из своего состава секретаря Конференции, который обеспечивает протоколирование заседаний Конференции и ведение документации Конференции.



Решение Конференции является правомочным, если на ней присутствовало не менее двух третей делегатов и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были представлены все три категории делегатов. Делегат Конференции может потребовать обсуждения Конференцией любого вопроса, касающегося деятельности Гимназии, если его предложение поддержит треть делегатов Конференции.

Процедура голосования определяется Конференцией.

Все решения Конференции своевременно доводятся до сведения коллектива работников Гимназии, обучающихся, их родителей (законных представителей) и, при необходимости, органов, исполняющих функции и полномочия учредителя Гимназии.

На Конференции ведется протокол, который оформляется не позднее 5 рабочих дней после ее проведения. В протоколе Конференции указываются: место и время ее проведения, делегаты, присутствующие на Конференции, повестка дня Конференции, вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол Конференции подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность оформления протокола. Решения и протоколы Конференции включаются в номенклатуру дел Гимназии и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными делегатами Конференции.

Организационно-техническое, документационное обеспечение Конференции, подготовка аналитических, справочных и других материалов к Конференции, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Гимназии.

#### 6.3.4. Комиссии Конференции.

Для подготовки материалов к Конференции и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные Комиссии Конференции.

Постоянные Комиссии создаются по основным направлениям деятельности Конференции, временные Комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности Гимназии, входящих в компетенцию Конференции.

Конференция на своем заседании принимает решение о создании Комиссии, назначении ее председателя из числа членов Совета Гимназии и утверждении ее персонального состава. Комиссия работает в соответствии с регламентом, утвержденным Советом Гимназии. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.

6.4. Общее руководство Гимназией осуществляет выборный представительный орган – Совет Гимназии (далее – Совет), который состоит из представителей работников Гимназии, обучающихся, родителей, общественности. Кандидатуры в члены Совета выдвигаются на соответствующих собраниях коллективов. В Совет могут входить представители органов, осуществляющих управление в сфере образования.

Деятельность Совета регламентируется настоящим Уставом.

#### 6.4.1. Основными задачами Совета являются:

- участие в определении основных направлений деятельности Гимназии;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- содействие созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, повышения качества образования, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения;
- осуществление общественного контроля за деятельностью Гимназии.

#### 6.4.2. Совет:

- определяет стратегию развития Гимназии;
- утверждает основные направления развития Гимназии;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- ведает вопросами этики и гласности;
- контролирует расходование средств, являющихся собственностью Гимназии;



- рассматривает и утверждает локальные акты Гимназии по вопросам, находящимся в компетенции Совета;
- заслушивает отчеты директора Гимназии, его заместителей и других работников о работе Гимназии по итогам учебного и финансового года, отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, вносит предложения по совершенствованию работы администрации и Гимназии в целом; знакомится с итоговыми документами по проверке Гимназии и содействует выполнению мероприятий по устранению недостатков в работе;
- создает временные или постоянные комиссии, советы по различным направлениям работы Гимназии, устанавливает их полномочия;
- участвует в разработке и согласовывает локальные акты Гимназии, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Гимназии, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Гимназии;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников Гимназии, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами Гимназии;
- обсуждает и вносит свои предложения по вопросу внесения изменений к Уставу Гимназии;
- утверждает Программу развития Гимназии;
- обсуждает и вносит свои предложения по вопросу укрепления и развития материально-технической базы Гимназии в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;
- обсуждает и вносит свои предложения по режиму работы Гимназии, в т.ч. продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий, годовому календарному учебному графику в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- содействует созданию здоровых и безопасных условий обучения в Гимназии;
- обсуждает и вносит свои предложения по вопросу введения профилей и других направлений дифференциации обучения;
- обсуждает и вносит предложения по развитию платных образовательных услуг;
- решает вопросы о введении (отмене) единой в период учебных занятий формы одежды обучающихся, с учетом мнения органов ученического самоуправления;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей);
- ходатайствует перед Территориальным управлением о предоставлении бесплатного питания обучающимся в связи с трудным материальным положением при невозможности предоставления документов, подтверждающих статус малообеспеченной семьи;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей; творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными, образовательными и иными организациями, ассоциациями, творческими союзами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;
- ходатайствует перед директором Гимназии о поощрении работников Гимназии или о принятии к ним мер дисциплинарного взыскания (при наличии оснований);
- ходатайствует, при наличии оснований, перед органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и другими органами о награждении, премировании и других поощрениях директора Гимназии или о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия;
- обсуждает заключение договорных отношений Гимназии;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии;



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

- осуществляет общественный контроль за деятельностью Гимназии;
- представляет совместно с директором Гимназии интересы Гимназии в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Гимназии от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;
- участвуют в подготовке и утверждает Публичный (ежегодный) доклад Гимназии (публичный доклад подписывается совместно директором Гимназии и председателем Совета Гимназии).

#### 6.4.3. Формирование Совета:

Совет формируется из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования, обучающихся II (9 класс) и III ступеней общего образования, работников Гимназии.

Формирование Совета происходит путем выдвижения и кооптации:

- от работников Гимназии - не менее 4 человек (выдвижение оформляется протоколом общего собрания работников). Общее количество членов Совета из числа работников Гимназии не может превышать одной четвертой общего числа членов Совета;
- от родителей обучающихся I, II, III ступеней общего образования: не менее трех - от каждой ступени (выдвижение оформляется протоколом общего родительского собрания). Работники Гимназии, дети которых обучаются в ней, не могут быть выдвинуты в члены Совета в качестве родителей (законных представителей) обучающихся. Общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей) не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;
- от обучающихся II ступени (9 класс) общего образования - не менее одного, от обучающихся III ступени общего образования - не менее двух человек.

В состав Совета по должности входит директор Гимназии.

В состав Совета могут быть кооптированы представители общественности, юридических лиц, представители органов местного самоуправления и органов, выполняющих функции и полномочия учредителя Гимназии.

В случае выбытия членов Совета, в срок, не превышающий 1 месяца, проводится процедура выдвижения кандидатов трудовым либо родительским коллективами Гимназии. В 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов издается приказ директора Гимназии о введении новых кандидатов в состав Совета Гимназии.

Состав Совета формируется на срок, определяемый Конференцией, и утверждается приказом директора Гимназии в 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов. В приказе также указывается дата первого заседания Совета.

#### 6.4.4. Организация работы Совета.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя Совета, директора Гимназии или по требованию не менее 25% членов Совета.

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

На первом заседании избираются председатель Совета, секретарь Совета, распределяются обязанности. Директор Гимназии не может быть избран на пост председателя Совета.

Члены Совета Гимназии выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Совета организует его работу, контролирует выполнение решений Совета, председательствует на заседаниях.

Совет Гимназии имеет право создавать постоянные и (или) временные комиссии, руководство работой комиссии возлагается на члена Совета.

На заседании Совета с правом совещательного голоса могут присутствовать участники образовательного процесса, не являющиеся членами Совета, поставив об этом в известность председателя Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.



Решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и в течение 3-х дней после принятия решений доводятся до сведения участников образовательного процесса.

Решения Совета Гимназии являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета Гимназии, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива Гимназии.

Решения Совета оформляются протоколом. Протокол подписывает председатель Совета и секретарь. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел Гимназии.

6.5. В целях развития государственно-общественных форм управления в сфере образования и установления общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Гимназии создается Попечительский совет, в который могут входить участники образовательного процесса, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Гимназии.

Деятельность Попечительского совета регламентируется настоящим Уставом.

#### 6.5.1. Попечительский совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Гимназии;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых Гимназией;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Гимназии, благоустройству её помещений и территории;
- по представлению других органов общественного самоуправления Гимназии может рассматривать иные вопросы.

Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

#### 6.5.2. Состав Попечительского совета.

Количественный и персональный состав Попечительского совета определяется его председателем с учетом поступивших в состав Попечительского совета предложений по кандидатурам.

Регламент работы Попечительского совета определяется им самостоятельно.

Попечительский совет имеет право приема новых членов, исключения лиц, не проявляющих должной активности и заинтересованности в работе.

Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются основанием для принятия управленческих решений.

#### 6.5.3. Организация работы Попечительского совета.

Попечительский совет планирует свою работу самостоятельно, заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от списочного состава его членов. В случае несогласия с решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.

Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает его председатель.

Протоколы заседаний Попечительского совета входят в номенклатуру дел Гимназии.

6.6. Трудовой коллектив Гимназии составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

Полномочия трудового коллектива Гимназии осуществляется Общим собранием работников (далее – Общее собрание). Деятельность Общего собрания регламентируется настоящим Уставом.



#### 6.6.1. Общее собрание:

- рассматривает и принимает Устав Гимназии, изменения, вносимые в него;
- заслушивает отчет директора о работе Гимназии;
- утверждает план развития Гимназии;
- рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решение о заключении коллективного договора;
- рассматривает вопросы по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника;
- содействует поддержке общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Гимназии;
- рассматривает и согласовывает локальные акты по вопросам, касающимся оплаты труда и интересов работников Гимназии, предусмотренных трудовым законодательством;
- рассматривает кандидатуры работников Гимназии к награждению;
- определяет численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

#### 6.6.2. Состав и порядок работы Общего собрания.

Общее собрание проводится не реже 2-х раз в год.

В состав Общего собрания входят все работники, для которых Гимназия является основным местом работы.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава работников Гимназии.

Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. Председатель организует деятельность Общего собрания, осуществляет контроль за подготовкой вопросов к заседанию.

На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и подготавливает ее для сдачи в архив в установленном порядке.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год, при необходимости собрание избирает счетную комиссию.

Решения могут приниматься путем проведения как открытого, так и тайного голосования.

Решения общего собрания являются правомочными, если на нем присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее половины присутствующих (при равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания).

Решения, принятые Общим собранием в пределах его полномочий и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, после утверждения их директором Гимназии являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива. Все решения общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

#### 6.6.3. Документация и отчетность Общего собрания.

Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания (в случае избрания счетной комиссии к протоколу прилагается протокол счетной комиссии).

Документы Общего собрания входят в номенклатуру дел Гимназии.

#### 6.7. Организация образовательного процесса в Гимназии осуществляется Педагогическим советом Гимназии (далее – Педагогический совет).

Деятельность Педагогического совета регламентируется настоящим Уставом.

##### 6.7.1. Задачи Педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование образовательного процесса и его результатов;



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

- создание предпосылок и условий для постоянного роста профессионального уровня педагогов Гимназии.

6.7.2. Педагогический совет:

- рассматривает основные вопросы образовательного процесса в Гимназии;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- утверждает образовательную программу, разрабатываемую Гимназией самостоятельно на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и обеспечивающую достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами;
- обсуждает и утверждает планы работы Гимназии, образовательные программы и учебные планы; рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- утверждает по согласованию с Территориальным управлением годовой календарный учебный график;
- принимает решение о переводе и выпуске обучающихся, оставлении обучающегося на повторное обучение, имеющего академическую задолженность по двум и более предметам;
- утверждает систему оценок при промежуточной аттестации обучающихся, формы и порядок ее проведения;
- решает вопросы допуска обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и награждения выпускников золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».
- рассматривает результаты анализа деятельности педагогического коллектива Гимназии за определенный период;
- определяет цели и задачи на учебный год;
- принимает и рекомендует к утверждению на Совете Гимназии концепцию, программу развития Гимназии;
- определяет содержание образования, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;
- определяет направления экспериментальной деятельности, анализирует ее результаты;
- принимает решения об обеспечении комплексной безопасности образовательного процесса по итогам контроля соблюдения СанПиН, требований пожарной безопасности, охраны труда;
- рассматривает вопросы нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава Гимназии;
- рекомендует кандидатуры педагогов к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия;
- принимает локальные акты Гимназии по вопросам, входящим в его компетенцию.

6.7.3. Вопросы успеваемости, посещаемости занятий, поведения отдельных обучающихся, а также соблюдения их родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей могут рассматриваться на малом Педагогическом совете, в состав которого входят педагоги, работающие с конкретным обучающимся, и его родители (законные представители). Председателем заседания малого Педагогического совета может быть заместитель директора, курирующий класс, в котором находится обучающийся, или заместитель директора, курирующий работу с детьми девиантного поведения и социально дезадаптированными семьями.

6.7.4. Состав Педагогического совета.

В состав Педагогического совета входят директор Гимназии, его заместители, все педагогические работники Гимназии.



В работе Педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, руководители иных органов самоуправления Гимназии, библиотекари, школьный врач и (или) медсестра, заведующий производством (столовой), а также обучающиеся и их родители (законные представители).

Председателем Педагогического совета является директор Гимназии. Для ведения протоколов заседаний и организации делопроизводства Педагогического совета из числа педагогов избирается секретарь.

#### 6.7.5. Организация работы Педагогического совета.

Педагогический совет работает в соответствии с планом работы Гимназии и собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава коллектива (при равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета).

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют директор Гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения, вводятся в действие приказом директора Гимназии.

В случае несогласия с решением Педагогического совета директор Гимназии может воспользоваться правом приостановить выполнение решения, информировать об этом Территориальное управление, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает заявление директора Гимназии, знакомится с мотивированными мнениями заинтересованных сторон и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

6.7.6. Педагогический совет имеет право приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, органов власти, органов местного самоуправления, родителей (законных представителей) обучающихся с правом совещательного голоса.

#### 6.7.7. Делопроизводство Педагогического совета.

Протоколы заседаний Педагогического совета подписываются его председателем и секретарем.

Протоколы нумеруются постранично, ежегодно брошюруются, скрепляются подписью директора Гимназии, заверяются печатью Гимназии. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел Гимназии.

6.8. В целях привлечения родительской общественности к активному участию в жизни Гимназии, укрепления связей между Гимназией и семьей, реализации прав родителей на участие в управлении Гимназией создается Родительский комитет Гимназии (далее Родительский комитет).

Деятельность Родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации и регламентируется настоящим Уставом.

#### 6.8.1. Направления деятельности Родительского комитета:

##### 6.8.1.1. Организация внеурочной деятельности с обучающимися:

- вносит на рассмотрение органов самоуправления Гимназии предложения по организации и проведению внеклассной работы с обучающимися;
- участвует в работе по профориентации обучающихся путем организации экскурсий на производство, встреч с людьми разных профессий;
- организует совместные (родителей с детьми) классные и гимназические праздники, познавательные мероприятия, игры, походы, поездки и экскурсии.

##### 6.8.1.2. Обеспечение прав обучающихся:

- участвует в выявлении неблагополучных семей, а также семей, нуждающихся в социальной поддержке;
- участвует в защите прав детей, нарушаемых в семьях, через меры общественного воздействия на родителей, нарушающих права детей, сотрудничество с инспекцией



подразделения по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами опеки и попечительства, социальной защиты и др.;

- участвует в работе по контролю качества питания обучающихся, их медицинского обслуживания, обеспечения безопасности.

6.8.1.3. Решение организационно-хозяйственных вопросов:

- устанавливает связи с административными органами, общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания Гимназии помощи в проведении воспитательной работы, укреплению ее материально-технической базы;

- представляет предложения для формирования перечня платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Гимназией.

6.8.1.4. Координация деятельности родительской общественности:

- участвует в подготовке и проведении родительских лекториев, собраний, встреч со специалистами здравоохранения, правоохранительных органов и т.п.;

- участвует в работе родительских конференций различного уровня

- координирует деятельность классных родительских комитетов;

- вносит предложения о поощрении обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся;

- организует участие родителей (законных представителей) обучающихся в мероприятиях и акциях, проводимых Гимназией.

6.8.2. Организация работы Родительского комитета.

Члены Родительского комитета осуществляют свои полномочия на добровольной и безвозмездной основе.

Родительский комитет избирается на один год. По истечении одного года полномочия Родительского комитета в сохраненном составе может продлить только общегимназическое родительское собрание (далее – Родительское собрание). Родительский комитет подотчетен Родительскому собранию и отчетывается перед ним не реже одного раза в год.

Родительский комитет осуществляет свою деятельность на принципах сотрудничества, поиска конструктивных решений, открытости, объективности, честности, доброжелательности и корректности в общении как с другими родителями, обучающимися, так и сотрудниками Гимназии.

Родительский комитет формируется из родителей (законных представителей) обучающихся, делегированных от каждой учебной параллели. Возможно формирование Родительского комитета Гимназии из председателей всех родительских комитетов классов.

Из состава Родительского комитета избираются председатель и секретарь. Для координации работы в состав Родительского комитета входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Делегированные в Родительский комитет родители (законные представители) обучающихся обязаны проинформировать родительские собрания по параллелям о рассматриваемых вопросах и принятых решениях.

Родительский комитет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год, признает за каждым членом Родительского комитета полномочия всего родительского собрания, делегировавшего этому представителю право говорить от лица родителей (законных представителей), представлять их интересы, защищать и отстаивать их права, голосовать и принимать решения от их имени.

Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

Решения Родительского комитета в рамках полномочий являются обязательными для родителей (законных представителей) обучающихся. Решения, обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса, вводятся в действие приказом директора Гимназии.

6.8.3. Разрешение спорных и конфликтных ситуаций.



Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства может быть признана недействительной по иску Гимназии или Департамента, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Департамента.

7.1.9. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Гимназией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.10. Гимназия несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней муниципального имущества. Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления осуществляет Департамент муниципального имущества.

## **7.2. Финансирование деятельности Гимназии**

7.2.1. Финансовое обеспечение образовательной деятельности Гимназии осуществляется на основе установленных нормативов обеспечения образовательной деятельности.

7.2.2. Финансовое обеспечение выполнения Гимназией муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Волгограда.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Департаментом муниципального имущества или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей Департаментом на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией Департаментом муниципального имущества или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей Департаментом на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Территориальным управлением не осуществляется.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Волгограда.

7.2.3. Гимназия вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

7.2.4. Гимназия осуществляет операции с поступающими ей средствами через лицевые счета, открытые в установленном порядке.

Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

7.2.5. Основными видами деятельности Гимназии, осуществляемыми за счет средств бюджета Волгограда, является реализация образовательных программ в соответствии с муниципальным заданием и лицензией на осуществление образовательной деятельности Гимназии.

7.2.6. Все средства, поступающие в Гимназию, направляются на цели ее деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2.7. Гимназия определяет направления использования средств, полученных ею за счет бюджета и иных источников, установленных настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7.3. Приносящая доход деятельность Гимназии**

7.3.1. Гимназия вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответ-



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

вующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

7.3.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации Гимназия имеет право осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами следующую *приносящую доход деятельность*:

- оказание потребителям в соответствии с законодательством Российской Федерации платных образовательных услуг по реализации основных и дополнительных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями;
- оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в образовательной сфере деятельности;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация и проведение ярмарок, выставок, выставок-продаж, конференций, семинаров и иных аналогичных мероприятий.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляются Гимназией только после получения соответствующей лицензии.

Департамент вправе приостановить приносящую доход деятельность Гимназии, если она осуществляется в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.3.3. Платные образовательные услуги, оказываемые Гимназией.

7.3.3.1. Оказание Гимназией платных дополнительных образовательных услуг регламентируется Положением, разработанным в соответствии с требованиями действующего законодательства и утвержденным Советом Гимназии, а также договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключаемым между Гимназией и заказчиком (потребителем) данных услуг.

7.3.3.2. Гимназия в обязательном порядке доводит до заказчика (потребителя), в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим.

7.3.3.3. Гимназия также предоставляет для ознакомления по требованию заказчика (потребителя):

- устав Гимназии;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя Гимназии;



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Гимназия обязана сообщать заказчику (потребителю) по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

7.3.3.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются только с согласия заказчиков (потребителей) на основании договора, заключенного в письменной форме.

7.3.3.5. На оказание Гимназией платных дополнительных образовательных услуг составляется смета.

При осуществлении наличных денежных расчетов с заказчиками (потребителями) применяется контрольно-кассовая техника либо денежные расчеты за оказанные услуги осуществляются через кредитные учреждения посредством безналичного расчета.

7.3.3.6. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик (потребитель) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик (потребитель) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Гимназией, либо имеют существенный характер.

7.3.3.7. Гимназия ежегодно предоставляет Территориальному управлению и общественности отчет о поступлении и расходовании средств, полученных в счет оплаты платных дополнительных образовательных услуг.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Департаментом в бюджет Волгограда.

7.3.3.8. Средства, полученные Гимназией, от безвозмездных поступлений, а также средства от приносящей доход деятельности используются на обеспечение уставной деятельности Гимназии.

#### **7.4. Оплата труда работников Гимназии**

7.4.1. Фонд оплаты труда работников Гимназии формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных ассигнований и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.4.2. Система оплаты труда работников Гимназии включает в себя размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

7.4.3. Гимназия, в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и иных выплат без ограничения их максимальными размерами, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми акта-



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

ми Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда, определяющими систему и условия оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда, а также Положением об оплате труда работников Гимназии, иными локальными нормативными актами Гимназии, утвержденными в установленном порядке.

7.4.4. Заработная плата и должностной оклад работнику Гимназии выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Гимназии других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 8. Учет, отчетность и контроль в Гимназии

8.1. Гимназия ведет бухгалтерский учет в соответствии с требованиями действующего законодательства и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность, ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы, а также представляет отчетность во внебюджетные фонды.

8.2. Должностные лица Гимназии несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

8.3. Гимназия осуществляет внутренний контроль за использованием средств бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Гимназии осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

## 9. Регламентация деятельности

9.1. Деятельность Гимназии наряду с законодательством Российской Федерации регламентируется локальными актами Гимназии.

Локальные акты Гимназии не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

9.2. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Гимназии:

- а) приказ;
- б) утверждаемые приказами в установленном порядке:
  - правила;
  - положения;
  - инструкции;
  - порядки.

9.3. Локальные акты Гимназии не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.

Локальные нормативные акты, утвержденные органами самоуправления Гимназии, также утверждаются и (или) вводятся в действие приказом директора Гимназии.

9.4. При необходимости регламентации деятельности Гимназии, определенной статьей 13 Закона Российской Федерации «Об образовании», иными локальными актами последние подлежат регистрации в качестве дополнений к настоящему Уставу.

## 10. Реорганизация и ликвидация Гимназии, изменение ее типа

10.1. Гимназия может быть реорганизована в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.



муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №9 Кировского района г. Волгограда

Порядок реорганизации Гимназии устанавливается администрацией Волгограда.

10.2. Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме ее слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

10.3. Реорганизация Гимназии осуществляется с обязательным обеспечением прав обучающихся на продолжение образования, обеспечением прав работников Гимназии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10.4. Решение о реорганизации Гимназии принимается администрацией Волгограда в форме постановления.

10.5. Изменение типа Гимназии не является ее реорганизацией.

Решение об изменении типа Гимназии в целях создания муниципального казенного или автономного образовательного учреждения принимается администрацией Волгограда в форме постановления.

10.6. Ликвидация образовательного учреждения может осуществляться:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Волгограда;

- по решению суда в случае осуществления Гимназией деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

10.7. Решение о ликвидации Гимназии принимается администрацией Волгограда в форме постановления.

10.8. Принятию администрацией Волгограда решения о ликвидации Гимназии должна предшествовать предварительная экспертная оценка Департаментом последствий принятого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, для оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, для социального обслуживания.

Предварительная экспертная оценка проводится в порядке, установленном администрацией Волгограда.

10.9. Имущество (земельные участки, здания, строения, сооружения, оборудование и иное имущество) Гимназии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Гимназии, передается в муниципальную имущественную казну Волгограда на основании распоряжения Департамента муниципального имущества, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда.

10.10. Гимназия считается прекратившей свое существование после внесения записи об этом в Единый Государственный реестр юридических лиц.

10.11. При ликвидации или реорганизации Гимназии, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Территориальное управление берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие муниципальные образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

## **11. Порядок внесения изменений в Устав Гимназии**

11.1. Изменения в Устав Гимназии разрабатываются Гимназией и принимаются Общим собранием работников Гимназии.

11.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются приказом Департамента по согласованию с Департаментом муниципального имущества и Территориальным управлением, в соответствии с муниципальным правовым актом Волгограда.

11.3. Регистрируются изменения в Устав в порядке, предусмотренном законодательством для регистрации правоустанавливающих документов



Муниципальное образование «Кировское»  
Муниципальное учреждение «Центр по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства»  
Директор МОУ «Минимизация рисков»  
Иванов И.И.

Принято и скреплено  
лицом ответственного  
лицом ответственного  
лицом ответственного

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 11 по Волгоградской области  
14 декабря 2011 г.  
113404491570  
11346107228

